

Obiettivi programmatici definitivi Anno 2017
Centro Studi Regionale per l'Analisi e la Valutazione del rischio alimentare
Responsabile: Dr. Stefano Saccares

| | | | | |
|-------------------------------|---|--------------|-----------------|--|
| P.E.A. | [A1.1.1] Realizzare economie di bilancio attraverso l'utilizzo di un budget assegnato alle strutture in diminuzione rispetto al budget consolidato 2016. Tale diminuzione non dovrà riguardare il costo del personale legato anche al piano di assunzione | Peso | Valore % | Indicatore |
| OBIETTIVO DI STRUTTURA | [A1.1.1/15] Realizzare economie di bilancio attraverso l'utilizzo di un budget assegnato alle strutture in diminuzione rispetto al budget consolidato 2016. | 6,00 | | |
| PIANO ATTUATIVO | [A1.1.1/15.1] Rispetto del budget assegnato per la voce missioni attraverso il controllo periodico della reportistica col sistema RCubo | | 33,33% | Consuntivo missioni <= al budget assegnato (SI/NO) |
| PIANO ATTUATIVO | [A1.1.1/15.2] Rispetto del budget assegnato per la voce materiale di consumo attraverso il controllo periodico della reportistica col sistema RCubo | | 33,33% | Consuntivo consumabili <= al budget assegnato (SI/NO) |
| PIANO ATTUATIVO | [A1.1.1/15.3] Rispetto del budget assegnato per la voce formazione attraverso il controllo periodico della reportistica col sistema RCubo | | 33,33% | Consuntivo formazione <= al budget assegnato (SI/NO) |
| P.E.A. | [B1.1.1] Attuazione del nuovo regolamento e della dotazione organica attraverso l'applicazione di quanto definito per le singole Strutture complesse. (Deleghe, documentazione Qualità, ruoli, mansioni e adempimenti etc.) successivamente definite in base all'approvazione del Regolamento. | Peso | Valore % | Indicatore |
| OBIETTIVO DI STRUTTURA | [B1.1.1/18] Partecipazione all'attuazione del nuovo regolamento e della dotazione organica attraverso l'applicazione di quanto definito per le singole Strutture complesse definite in base all'approvazione del Regolamento. | 5,00 | | |
| PIANO ATTUATIVO | [B1.1.1/18.1] Predisposizione della documentazione richiesta in funzione di quanto espresso dalla direzione relativamente all'attuazione del nuovo regolamento per il CSA | | 100,00% | Redazione documento (=1) |
| P.E.A. | [B1.1.3] Risorse Umane - Valutazione del personale: Impostazione e avvio di un piano di monitoraggio permanente delle performance secondo i criteri fissati dall'accordo sul Sistema di Gestione delle performance, siglato dalla Direzione Aziendale e dalle OO.SS. del Comparto e della Dirigenza. | Peso | Valore % | Indicatore |
| OBIETTIVO DI STRUTTURA | [B1.1.3/18] La struttura parteciperà alle attività previste dall'accordo su Sistema di Gestione delle performance secondo le indicazioni fornite dalle strutture preposte | 6,00 | | |
| PIANO ATTUATIVO | [B1.1.3/18.1] Predisposizione della documentazioni secondo modalità e tempi indicati dalle strutture preposte | | 100,00% | Documentazione prevista (=1) |
| P.E.A. | [B2.1.1] Microbiologia degli Alimenti: realizzazione del Piano aziendale di armonizzazione delle prove su matrice alimentare in termini di omogeneità, qualità etc. Delibera n. 523 del 14/12/2016 | Peso | Valore % | Indicatore |
| OBIETTIVO DI STRUTTURA | [B2.1.1/7] realizzazione del Piano aziendale di armonizzazione delle prove su matrice alimentare in termini di omogeneità, qualità etc. Delibera n. 523 del 14/12/2016 | 16,00 | | |
| PIANO ATTUATIVO | [B2.1.1/7.1] Progettazione, coordinamento ed applicazione dell'analisi delle attività associate al Piano di armonizzazione delle prove di microbiologia degli alimenti (Delibera n. 523 del 14/12/2016) | | 25,00% | matrice POS con normativa di riferimento (=1) |
| PIANO ATTUATIVO | [B2.1.1/7.2] Progettazione, coordinamento ed applicazione dell'analisi delle attività associate al Piano di armonizzazione delle prove di microbiologia degli alimenti (Delibera n. 523 del 14/12/2016) | | 25,00% | identificazioni descrittori per analisi attività di prova (=1) |

Obiettivi programmatici definitivi Anno 2017
Centro Studi Regionale per l'Analisi e la Valutazione del rischio alimentare
Responsabile: Dr. Stefano Saccares

| | | | | |
|------------------------|---|-------|----------|---|
| PIANO ATTUATIVO | [B2.1.1/7.3] Progettazione, coordinamento ed applicazione dell'analisi delle attività associate al Piano di armonizzazione delle prove di microbiologia degli alimenti (Delibera n. 523 del 14/12/2016) | | 25,00% | elaborazione su file dati certificati ricevuti (=1) |
| PIANO ATTUATIVO | [B2.1.1/7.4] Progettazione, coordinamento ed applicazione dell'analisi delle attività associate al Piano di armonizzazione delle prove di microbiologia degli alimenti (Delibera n. 523 del 14/12/2016) | | 25,00% | relazione finale e consegna alla Direzione (SI/NO) |
| P.E.A. | [C1.1.1] Assolvimento dei debiti informativi nei confronti della Commissione Europea, del Ministero, dei Servizi veterinari delle due Regioni e dei Centri di Referenza nazionale con particolare riguardo ai Piani in essere e supporto nelle emergenze epidemiche e non.(vedere elenco su scheda sinottica 2017) | Peso | Valore % | Indicatore |
| OBIETTIVO DI STRUTTURA | [C1.1.1/4] Assolvimento dei debiti informativi e delle altre attività di consulenza nei confronti della C.E., del Ministero, dei Servizi veterinari delle due Regioni e dei Centri di Referenza nazionale. | 25,00 | | |
| PIANO ATTUATIVO | [C1.1.1/4.1] Trasmissione dei report neitempi indicati | | 100,00% | Report inviati (>=1) |
| P.E.A. | [D1.1.1] Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza:Obbligo per la dirigenza apicale di individuare le modalità di rotazione del personale (ispezioni, sopralluoghi, commissioni, attività corrente) o alla identificazione e dichiarazione espressa di misure alternative alla rotazione. Adempimenti specifici in ordine agli obblighi di pubblicazione (delibera D.G. 502 del 7 dicembre 2016) | Peso | Valore % | Indicatore |
| OBIETTIVO DI STRUTTURA | [D1.1.1/16] La struttura non ha attività tali da prevedere rotazione del personale | 4,00 | | |
| PIANO ATTUATIVO | [D1.1.1/16.1] Documento nei tempi previsti | | 100,00% | Documento (=1) |
| P.E.A. | [E1.1.1] Il personale del ruolo sanitario dovrà raggiungere il 100% dei crediti ECM dovuti nell'anno in corso, da un minimo di 30 ad un massimo di 70 crediti pro capite annuali, dei 150 previsti dal piano formativo aziendale triennale. | Peso | Valore % | Indicatore |
| OBIETTIVO DI STRUTTURA | [E1.1.1/9] Raggiungimento del numero di crediti formativi del personale della struttura compreso fra 30 e 70 | 5,00 | | |
| PIANO ATTUATIVO | [E1.1.1/9.1] Partecipazione a corsi, convegni, congressi ed eventuali corsi FAD per il raggiungimento dei crediti previsti | | 100,00% | Persone con numero di crediti richiesti raggiunti/persone con obbligo ECM (SI/NO) |
| P.E.A. | [E1.1.2] Monte ore formazione dovute per il personale non ricompreso tra quello con obblighi ECM | Peso | Valore % | Indicatore |
| OBIETTIVO DI STRUTTURA | [E1.1.2/11] Partecipazione a corsi di formazione | 5,00 | | |
| PIANO ATTUATIVO | [E1.1.2/11.1] Partecipazione a corsi convegni e congressi | | 100,00% | Partecipazione ad almeno 10 ore di formazione complessiva (>=10) |
| P.E.A. | [E2.1.2] Valutazione del rischio da stress lavoro correlato. Coinvolgimento ed adesione su base volontaria del personale di struttura al questionario di valutazione | Peso | Valore % | Indicatore |
| OBIETTIVO DI STRUTTURA | [E2.1.2/13] Partecipazione su base volontaria del personale di struttura al questionario di valutazione | 4,00 | | |
| PIANO ATTUATIVO | [E2.1.2/13.1] Partecipazione del personale al questionario di valutazione sul benessere | | 100,00% | Partecipazione di almeno 3 unità (>=3) |
| P.E.A. | [E3.1.1] Realizzazione del Piano Annuale Integrato Qualità/Sicurezza in relazione al cronogramma ex delibera D.G. n.442 del 10/11/2016. | Peso | Valore % | Indicatore |
| OBIETTIVO DI STRUTTURA | [E3.1.1/11] Partecipazione secondo cronogramma e specificità della struttura | 9,00 | | |

Obiettivi programmatici definitivi Anno 2017
Centro Studi Regionale per l'Analisi e la Valutazione del rischio alimentare
Responsabile: Dr. Stefano Saccares

| | | | | |
|---|---|---------------|-----------------|------------------------------|
| PIANO ATTUATIVO | [E3.1.1/11.1] Documenti richiesti | | 100,00% | Documenti (=1) |
| P.E.A. | [B1.1.6] Costruzione di un inventario dei beni dell'IZS secondo quanto predisposto dalla delibera n. 459 del 17.11.2016 avente ad oggetto: "Regolamento e gestione dei beni mobili dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana M. Aleandri" | Peso | Valore % | Indicatore |
| OBIETTIVO DI STRUTTURA | [B1.1.6/20] supporto alla costruzione di un inventario dei beni dell'IZS secondo quanto predisposto dalla delibera n. 459 del 17.11.2016 : "Regolamento e gestione dei beni mobili dell'IZSLT M. Aleandri" | 6,00 | | |
| PIANO ATTUATIVO | [B1.1.6/20.1] Ricognizioni secondo calendari proposto | | 100,00% | Ricognizioni effettuate (=2) |
| P.E.A. | [B2.2.1] Incremento del 2% dell'IF normalizzato annuo attraverso la pubblicazione dei risultati delle attività di ricerca su riviste peer-reviewed. | Peso | Valore % | Indicatore |
| OBIETTIVO DI STRUTTURA | [B2.2.1/8] Pubblicazione dei risultati di ricerca su riviste peer-reviewed | 5,00 | | |
| PIANO ATTUATIVO | [B2.2.1/8.1] Conclusione nell'anno di almeno un lavoro come autore o coautore | | 100,00% | lavoro concluso (=1) |
| P.E.A. | [C2.4.1] Programmazione acquisti beni consumabili | Peso | Valore % | Indicatore |
| OBIETTIVO DI STRUTTURA | [C2.4.1/15] Programmare gli acquisti nei tempi previsti dalla PG PRO001/4 | 4,00 | | |
| PIANO ATTUATIVO | [C2.4.1/15.1] Invio scheda secondo indicazioni PG PRO 004 | | 100,00% | scheda (=1) |
| Totali pesi obiettivi di struttura | | 100,00 | % | |

CICLO PERFORMANCE DELLA DIREZIONE 2017, 01/01/2017

Il Responsabile Centro Studi Regionale per l'Analisi e la
Valutazione del rischio alimentare
Dr. Stefano Saccares

Il Direttore Generale
Dr. Ugo Della Marta